

# Visite du lieu : la checklist à emporter

Seize points pour le rendez-vous — quatre avant de partir, cinq dans la salle, quatre à consigner, trois après.

## À emporter

- ☐ **Un mètre ruban d'au moins cinq mètres** — pour la largeur de la salle, l'allée centrale, les portes et la vraie place de la piste de danse
- ☐ **Un téléphone avec boussole et bloc-notes** — l'orientation décidera plus tard de la lumière, de la chaleur et des photos
- ☐ **Cette liste sur papier** — une feuille en main se coche ; une liste sur le téléphone disparaît sous le message suivant
- ☐ **Le plan de la salle, s'il existe** — demandez-le par mail avant : il répond à un tiers des questions à l'avance

## À vérifier sur place

- ☐ **Les cotes réelles** — la largeur à l'endroit le plus étroit, et chaque porte que doivent franchir tables et matériel
- ☐ **La réverbération** — tapez une fois fort dans les mains et écoutez la traîne — une salle haute aux surfaces dures devient bruyante le soir
- ☐ **Les prises de courant** — comptez-les et notez où elles sont ; sinon musique, lumière, photobooth et cuisine partagent un seul circuit
- ☐ **La lumière et l'orientation** — où sera le soleil à l'heure prévue, et éblouit-il le côté vitré
- ☐ **L'accessibilité** — marches, gravier, pelouse, seuils — un fauteuil et une poussette empruntent le même chemin que tout le monde

## À consigner pendant que vous y êtes

- ☐ **Une vidéo plutôt que beaucoup de photos** — refaites le tour en filmant en continu et en commentant à voix haute
- ☐ **Quatre plans fixes par salle** — une fois vers l'intérieur depuis chaque angle ; c'est ce qui rend deux lieux comparables
- ☐ **Une photo de chaque détail qui coûte** — chaises, tables, vaisselle, matériel, sanitaires — plus tard, c'est exactement la question
- ☐ **Nommez les fichiers sur le parking** — un dossier avec la date et le nom du lieu, plus trois phrases de première impression

## Dans les deux jours qui suivent

- ☐ **Écrire chacun de son côté, puis comparer** — cinq minutes chacun sur ce qui a plu et ce qui a gêné, avant d'en parler
- ☐ **Poser par écrit les points ouverts** — tout ce qui a été promis oralement repart en un court mail — c'est la trace, ensuite
- ☐ **Prévoir la seconde visite** — pour le lieu qui sera le bon, revenez à l'heure prévue de la journée

## Notes

---

---

---



**Getting Married**  
getting-married.info

Votre jour. Vos proches. Tout est réuni.  
Des modèles gratuits et votre site de mariage.

